

# STADGAR

för

## Svensk Plastindustriförening (SPIF)

---

### Föreningens ändamål

#### § 1

Svensk Plastindustriförening bildades år 1960.

Svensk Plastindustriförening (SPIF) skall ha till uppgift att företräda, hävda och utveckla plastindustrins branschintressen samt även i alla förekommande avseenden representera gruppens gemensamma intressen.

### Föreningens ändamål

Föreningen har som ändamål att främja utvecklingen av svenska plastföretag. Föreningen skall hävda medlemmarnas intressen såväl enskilt som samfällt och företräda branschens intressen mot myndigheter och organisationer där dessa kan påverka medlemmarnas och branschens utveckling.

I sådant syfte har föreningen särskilt att tillvarata medlemsföretagens gemensamma intressen och driva för medlemsföretagen gemensamma frågor.

### Föreningens säte

#### § 2

Föreningens namn är Svensk Plastindustriförening (SPIF). Föreningens angelägenheter leds av en styrelse med säte i Stockholm.

### Medlemskap

#### § 3

Medlemskap i plastindustriföreningen kan vinnas av företag som stödjer föreningens ändamål och som yrkesmässigt bedriver konstruktions- och produktionsverksamhet inom plastbranschen. Företaget skall ha sitt säte i Sverige.

Företag som verkar i plastbranschen men inte bedriver konstruktions och produktionsverksamhet har möjlighet att bli associerade medlemmar. Associerade

medlemmar har samma rättigheter och skyldigheter som övriga medlemmar men har inte möjlighet att väljas in och rösta i föreningens beslutsfattande organ.

Beslut om medlemskap fattas av föreningens styrelse efter det att skriftlig medlemsansökan inkommit till kansliet.

### Medlemskapets upphörande

#### § 4

Önskar medlem utträda ur föreningen, skall uppsägning ske skriftligt till kansliet.

Uppsägning av medlemskap skall göras senast sex månader innan det helårsskifte där medlemskapet ska upphöra.

Medlemskapet i föreningen upphör samma dag som medlemsföretag försätts i konkurs.

Medlem som gjort sig skyldig till osund eller illojal verksamhet eller i övrigt brutit mot någon av förbundets stadgar, avsiktligt lämnat felaktig upplysning i frågor som berör medlemskap eller liknande eller som på annat sätt vidtagit åtgärd som kan inverka negativt på föreningens anseende, kan uteslutas ur föreningen. Beslut fattas av styrelsen.

### Avgifter

#### § 5

Varje medlem erlägger årsavgift. Årsavgifter fastställs av årsmötet.

Avgifterna skall vara erlagda senast 30 dagar efter fakturadatum. Efter denna dag debiteras dröjsmålsränta. Medlem som ej inbetalt förfallna avgifter inom föreskriven tid kan uteslutas genom beslut av föreningsstyrelsen.

### Medlems rättigheter

#### § 6

Föreningens emblem och namn får användas av medlem.

## Styrelsen

### § 7

Föreningens angelägenheter leds av en styrelse bestående av ordförande, vice ordförande och därutöver ytterligare minst 1, högst 5 ledamöter. Styrelsen väljes av årsmötet för en tid av 2 år, på så sätt att hälften av styrelsen omväljes (nyväljes) varje år; dock att vid första styrelsevalet hälften av ledamöterna väljes endast för 1 år.

Härutöver väljer årsmötet 2 suppleanter för 2 år; dock att vid första styrelsevalet hälften av ledamöterna väljes endast för 1 år. Samtliga i styrelsen har rösträtt. Till styrelsen adjungeras branschansvarig handläggare.

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden eller då minst 2 av styrelsens ledamöter begär det. Dock skall styrelsen sammanträda minst 3 gånger årligen. I kallelse till styrelsesammanträde skall lämnas uppgift om de viktigare ärenden som skall behandlas. Styrelsen är beslutsmässig när minst tre ledamöter är närvarande. Beslut fattas genom enkel majoritet, vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

## Arbetets organisation

### § 8

Styrelsen har ansvar för att hantera föreningens löpande verksamhet och välja branschansvarig.

Föreningens branschansvarig äger rätt att delta i föreningsmöten och styrelsemöten, men har ej rösträtt.

Föreningsstyrelsen kan tillsätta särskilda kommittéer för utredning eller handläggning av vissa arbetsuppgifter.

## Revision - räkenskaper

### § 9

Föreningens verksamhetsår sammanfaller med kalenderår. För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses årligen på årsmötet 2 revisorer och 1 revisorssuppleant. Räkenskaperna med tillhörande handlingar och protokoll jämte styrelsens förvaltningsberättelse skall senast den 1 april följande år överlämnas till revisorerna för granskning, vilka har att avge revisionsberättelse senast den 1 maj.

## Kallelse till Föreningens Årsmöte

### § 10

Föreningen skall sammanträda minst 1 gång per år, ordinarie årsmötet.

Ordinarie årsmöte hålles varje år före den 15 juni, på plats, som styrelsen bestämmer. Extra årsmöte hålles då styrelsen anser sådant behövt eller om minst 10 av föreningens medlemmar påfordrar detta. Extra årsmötet kan hållas på annat lämpligt sätt som begränsas inte till ett fysiskt möte.

Kallelse till årsmöte skall skriftligen tillställas medlemmarna minst 14 dagar före ordinarie årsmöte samt minst 7 dagar före extra årsmöte. I kallelse skall de ärenden anges som skall förekomma. Till kallelsen bifogas resultat- och balansräkning, verksamhetsberättelse.

## Årsmötets Dagordning

### § 11

Vid ordinarie föreningssammanträde skall nedanstående dagordning iakttas:

1. Val av ordförande vid mötet.
2. Upprättande av röstlängden över de närvarande.
3. Val av två justeringsmän för protokollet.
4. Fråga om sammanträdet blivit behörigen utlyst.
5. Förvaltnings- och revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
6. Fastställande av balansräkningen.

7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
8. Fastställande av antalet styrelseledamöter.
9. Val av ordförande för föreningen
10. Val av övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.
11. Val av 2 revisorer och 1 revisorssuppleant.
12. Fastställande av budget och avgifter för kommande verksamhetsår.
13. Övriga ärenden, som hänskjutits till föreningssammanträdet enligt beslut av styrelsen eller som medlem påfordrat till upptagande på dagordningen efter anmälan till styrelsen minst 10 dagar före mötesdagen.

Utöver de ovan angivna ärenden skall årsmötet utse minst två ledamöter till valberedningen med uppgift att på nästkommande ordinarie sammanträde framlägga förslag till val av ordförande, övriga styrelseledamöter, suppleanter och revisorer.

## **Röstning**

### **§ 12**

Vid föreningssammanträde äger varje medlem en röst.

Skulle flera representanter för ett och samma medlemsföretag vara närvarande, får de delta i diskussionen, men endast en representant, som själv tecknar firman eller behörigen befullmäktigats, äger utöva rösträtt.

All omröstning - såväl vid föreningssammanträden som i styrelsen - sker öppet, såvitt icke någon närvarande röstberättigad påfordrar omröstning med slutna sedlar. Avgörandet sker genom enkelt majoritetsbeslut av närvarande röstberättigade medlemmar.

## **Medlems yrkesmässiga skyldigheter**

### **§ 13**

Medlem ska i sin verksamhet följa av myndigheterna utfärdade bestämmelser och föreskrifter. Medlem skall i sin yrkesutövning och marknadsföring i alla avseende följa gällande etiska och allmänt vedertagna normer.

## **Stadgeändring och föreningens upplösning**

### **§ 14**

För ändring av dessa stadgar eller föreningens upplösning kräves samstämmiga beslut på två på varandra följande sammanträden, varav det ena skall vara ordinarie. Det andra sammanträde skall hållas i enlighet med § 10. Besluten skall biträdas av minst tre fjärdedelar av de närvarande.

Upplöses föreningen skall vid sista sammanträdet även beslutas hur föreningens tillgångar skall disponeras.